

Hankelepingu projekt
TÖÖVÕTULEPING

Rahandusministeerium (edaspidi tellija), registrikood ____, asukoht ____, mida esindab ____ alusel ____;
Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium (edaspidi maksja), registrikood ____, asukoht _____, mida esindab alusel _____;

ja
____ (edaspidi töövõtja), registrikood ____, asukoht ____, mida esindab juhatuse liige/ volituse alusel ____

edaspidi koos pooled või eraldi pool, sõlmisid töövõtulepingu (edaspidi leping) alljärgnevas:

1. Üldsätted

- 1.1. Leping on sõlmitud riigihanke „Kehtivate detailplaneeringute digiteerimine Rahandusministeeriumile” (viitenumber 246478) (edaspidi riigihange) tulemusena.
- 1.2. Lepingu esemeks on digiteerida digitaalselt mitte kättesaadavad planeeringud ja hõlbustada planeeringute üleviimist riiklikku planeeringute andmekogusse (edaspidi töö).
- 1.3. Töö täpsem kirjeldus ja tööle esitatavad nõuded on toodud riigihanke alusdokumentides ja töövõtja pakkumuses.
- 1.4. Hanke alusdokumentides toodud detailplaneeringute vektoriseerimise ja vormistamise ning skaneerimise kogused on indikaativsed. Tellijal on õigus neid lepingu täitmise käigus vastavalt vajadusele muuta, sh asendada või digiteerimisest loobuda. Tellijal on õigus riigihanke alusdokumendis toodud detailplaneeringute skaneerimise mahtusid suurendada kuni 25% tehnilise kirjelduse lisas 6 toodud mahtudest ning detailplaneeringute vektoriseerimise ja vormistamise mahtusid suurendada kuni 35% tehnilise kirjelduse lisas 6 toodud mahtudest juhul, kui töö teostamise käigus on vastav vajadus täiendavate detailplaneeringute osas tekkinud. Lepingu maksumus võib seejuures sõltuvalt ühikuhindade maksumusest suurened kuni 25% kuni 200 000 euro täitumiseni.
- 1.5. Töö rahastatakse Euroopa Liidu taastefondi RRF "Andmehalduse ja avaandmete oivakeskuse loomine ja väljaarendamine" vahenditest.
 - 1.5.1. Täitja kohustub Euroopa Liidu Taaste- ja vastupidavusraha kava alusel rahastatavate projektide tööde teostamisel tagama liidu rahastamise nähtavuse, kasutades vastavates trükistes, reklaamides (pressiteated, raamatud, trüki-, tele- ja raadioreklaam jne) ja avalikel esinemistel üldist struktuurivahendite logo koos lausega „rahastanud Euroopa Liit – NextGenerationEU“, andes meediale ja üldsusele selle kohta sidusat, tulemuslikku ja proportsionaalset teavet. Sümbolika paigutus ja formaat tuleb eelnevalt kooskõlastada Tellijaga.
 - 1.5.2. Teavitamiskohustuse kohta on lisainfo leitav siit: <https://rtk.ee/toetusfondid-ja-programmid/euroopa-liidu-valisvahendid/logod-ja-sumbolika>.
- 1.6. Lepingu lahutamatuks osadeks on riigihanke alusdokumendid (edaspidi hanke alusdokumendid), töövõtja pakkumus, pooltevahelised kirjalikud teated ning lepingu muudatused ja lisad. Vastuolude korral hanke alusdokumentide ja töövõtja pakkumuse vahel lähtutakse hanke alusdokumentides sätestatust.

2. Tasumise tingimused

- 2.1. Maksja tasub töövõtjale tehtud töö eest vastavalt pakkumuses fikseeritud hinnale:
 - 2.1.1. ühe detailplaneeringu vektoriseerimise ja vormistamise maksumus ... eurot;
 - 2.1.2. ühe detailplaneeringu skaneerimise maksumus ... eurot.

Hinnale lisandub käibemaks / ei lisandu käibemaksu.

- 2.2. Maksja tasub töövõtjale tehtud töö eest kolmes osas vastavalt tehnilises kirjelduses toodud etappidele, tegelikult teostatud detailplaneeringute vektoriseerimise ja vormistamise ning skaneerimise kogusele ning vastavalt pakkumuses fikseeritud ühikuhindadele järgmiselt:
 - 2.2.1. Peale I ja II etapi tööde teostamist ja vastuvõtmist;
 - 2.2.2. Peale III etapi tööde teostamist ja vastuvõtmist;
 - 2.2.3. Peale IV etapi tööde teostamist ja vastuvõtmist.
- 2.3. Juhul, kui toimub lepingu mahtude suurenemine vastavalt lepingu punktile 1.4, siis tasutakse suurenenu mahu eest peale lisandunud tööde teostamist ja vastuvõtmist vastavalt punktis 2.1 toodud ühikute maksumustele.
- 2.4. Ühikuhinnad sisaldavad kõiki kulusid, mis töövõtja on teinud töö teostamiseks, sh tasu lepingus sätestatud autoriõiguste eest.
- 2.5. Maksja tasub tööde eest pärast vastava etapi tööde vastuvõtmist töövõtja esitatud arve alusel.
- 2.6. Töövõtja esitab Maksjale arve e-arvena. Arvele tuleb märkida riigihanke viitenumber 246478 ja lepingu nr
- 2.7. Vastavalt raamatupidamise seaduse §-le 71 on e-arve operaatoriks masintöödeldava algdokumendi käitlemise teenuse pakkuja, kelle kohta on tehtud märge Maksja andmetes juriidiliste isikute kohta peetavas riiklikus registris.
- 2.8. E-arve saatmise võimalused on:
 - 2.8.1. kui töövõtja on e-arvete operaatori klient, tuleb e-arve edastada oma e-arvete operaatorile, kelle kaudu see jõuab Maksjani.
 - 2.8.2. e-arvet on võimalik saata tasuta Maksjale, kasutades e-arveldaja infosüsteemi (<http://www.rik.ee/et/e-arveldaja>). Selleks on vaja avada e-arveldaja infosüsteemis kasutaja konto ja sisestada konkreetne tellijale suunatud müügiarve sellesse infosüsteemi tellija e-arvete operaatorile edastamiseks.
 - 2.8.3. e-arve võib saata tasuta ka arved.ee infosüsteemi kaudu (<https://www.arved.ee>). Selleks on vaja avada arved.ee infosüsteemis kasutaja konto ja sisestada konkreetne Maksja suunatud müügiarve sellesse infosüsteemi Maksja e-arvete operaatorile edastamiseks.
 - 2.8.4. Töövõtja, kes ei ole registreeritud Eestis, saab arve esitada e-arvena üle-euroopalise elektrooniliste dokumentide ja e-arvelduse võrgustiku PEPPOL kaudu või PDF-vormingus Maksja volitatud esindaja e-posti aadressile.
- 2.9. Arve maksetähtaeg peab olema vähemalt 14 tööpäeva arve esitamisest.

3. Töö teostamine

- 3.1. Tööd teostatakse 12 kuu jooksul lepingu sõlmimisest.
- 3.2. Töö teostamine toimub vastavalt tehnilise kirjelduse punktis 5 kirjeldatud etappidele ning pakkumuses esitatud aja- ja tegevuskavale. Kahe nädala jooksul lepingu sõlmimisest toimub tellija ja töövõtja vahel avakohtumine, kus antakse üle vajalikud materjalid ja andmed.
- 3.3. Pooltel on õigus pakkumuses esitatud aja- ja tegevuskava täpsustada, eelkõige, kuid mitte ainult, kui see on vajalik selles esinevate vastuolude või puuduste kõrvaldamiseks või seoses poolte sooviga lisada tellijapoolsed vastutavad isikud tegevuste juurde. Sellisel juhul esitab töövõtja kahe nädala jooksul peale avakohtumist detailse tegevusplaani koos täpsustatud ajakavaga.
- 3.4. Juhul, kui poolest mitteoleneval põhjusel, nt kolmanda osapoole (sh kohalikud omavalitsused) tegevuse viibimise tõttu, ei osutu võimalikuks töö tegevustega alustamine selliselt, et oleks võimalik järgida ajakavas kokkulepitud tähtaegu, alustatakse tegevustega tellija poolt nimetatud kuupäeval pärast viivitust põhjustanud asjaolu äralangemist. Sellisel juhul lükatakse edasi ka lepingu lõpp- ja vahetähtaeg perioodi võrra, mille osas tegevustega alustamine viibis ning koostatakse uute tähtaegadega ajakava.
- 3.5. Töövõtja kohustub tegema töö tähtaegselt, kvaliteetselt, kooskõlas hanke alusdokumentide ja esitatud pakkumusega. Hanke alusdokumentides määratlemata

- omaduste osas peab töö olema vähemalt keskmise kvaliteediga ja vastama sarnastele töödele tavaliselt esitatavatele nõuetele. Töövõtja peab töö käigus tegema kõik tööd ja toimingud, mis ei ole hanke alusdokumentides sätestatud, kuid mis oma olemuselt kuuluvad töö teostamisega seotud tööde hulka.
- 3.6. Töövõtja peab tagama, et töö teeavad pakkumuses nimetatud meeskonnaliikmed vastavalt oma erialastele teadmistele, oskustele ja võimetele.
 - 3.6.1. Kui töö teostamise käigus tekib vajadus meeskonnaliikmete vahetuseks, peab töövõtja selle eelnevalt tellijaga kooskõlastama. Meeskonnaliikmete vahetumise korral peab olema tagatud, et tööd teostavad vähemalt hanke alusdokumentides nõutud kvalifikatsiooni ja kogemusega isikud.
 - 3.7. Suhtlemine töövõtja ja tellija ning muude isikute vahel toimub eesti keeles. Juhul, kui töövõtja esindaja ei valda eesti keelt piisaval tasemel, peab töövõtja tagama omal kulul tõlgi olemasolu suuliseks ja kirjalikuks suhtlemiseks töövõtja ja muude isikute vahel. Tõlk peab olema kompetentne lepingu eseme tehnilise teksti tõlkimisel.
 - 3.8. Töövõtja kohustub töö teostamise tingimustest informeerima oma töötajaid, kellele ta lepingu täitmisega seotud ülesande on pannud või koostööpartnereid, kes on kaasatud lepinguga seotud ülesannete täitmisse.
 - 3.9. Töövõtja tagab, et tal on lepingu täitmise perioodil olemas kõik vajalikud litsentsid, load, õigused ja nõusolekud, kui need on õigusaktidest või riigihanke alusdokumentidest tulenevalt vajalikud või vastava töö puhul nende olemasolu eeldatakse.
 - 3.10. Tellija tagab talle kättesaadavate töö teostamiseks vajalike andmete edastamise töövõtjale.
 - 3.11. Vajadusel annab tellija esindaja töövõtjale täiendavaid selgitusi ja/või informatsiooni töö teostamisega seotud küsimustes.
 - 3.12. Tellijal on õigus kontrollida töö teostamise käiku ja kvaliteeti, nõudes vajadusel töövõtjalt selle kohta informatsiooni või kirjalike või suuliste seletuste esitamist.
 - 3.13. Pooled on kohustatud teavitama teist poolt viivitamatult asjaoludest, mis takistavad või võivad takistada kohustuse nõuetekohast ja õigeaegset täitmist.
 - 3.14. Töövõtja on kohustatud kontrollima tellija poolt töö teostamiseks antud juhiste sobivust. Juhiste mitesobivusel tuleb sellest tellijat teavitada. Mitesobivusest teavitamata jätmisel vastutab töövõtja valminud töö lepingutingimustele mittevastavuse eest.
 - 3.15. Töövõtja on kohustatud töö teostamisel järgima töö rahastaja tingimusi (sh vormistamisele ja sümboolikale).

4. Töö üleandmine

- 4.1. Töö üleandmine toimub vastavalt hanke alusdokumentides ja töövõtja pakkumuses esitatud ajakavale etappide kaupa.
- 4.2. Töövõtja esitab tellijale töö etappide kaupa vastavalt punktis 4.1 viidatud tähtaegadele koos vahearuandega tehtud töö ja läbi viidud tegevuste kohta. Töö etappide üleandmisel tuleb välja tuua ka kokkulepitud aja- ja tegevuskavast kinnipidamine või probleemid, mis seda takistavad. Töö etapid tuleb esitada tellija volitatud esindaja e-posti aadressile.
 - 4.2.1. Tellijal on õigus esitatud töö etappide põhjal anda töövõtjale juhiseid, teha märkusi töö nõuetekohaseks teostamiseks või teha ettepanekuid tegevus- ja ajakava ning töö teostamise meetodika kohandamiseks.
 - 4.2.2. Tellija juhised, märkused ja ettepanekud on töövõtjale täitmiseks kohustuslikud, kui ta ei esita kolme tööpäeva jooksul neile vastuväiteid koos põhjendustega. Vastuväidete esitamisel teeb lõpliku otsuse tellija.
- 4.3. Töövõtja esitab vastava etapi valmis töö tellijale ülevaatamiseks. Töö antakse üle neljas etapis vastavalt tehnilise kirjelduse punktile 5 ning töö etappide üleandmine toimub üleandmise-vastuvõtmise aktiga. Akt on aluseks tasu maksmisel. Tellija kontrollib vastava etapi töö vastavust hanke alusdokumentidele ja pakkumuses sätestatule.
- 4.4. Tellijal on õigus keelduda töö vastuvõtmisest, kui see ei vasta hanke alusdokumentides ja pakkumuses sätestatule. Tellija jätab vastava etapi töö vastu võtmata ja esitab pretensiooni ja/või teeb töö osas parandusettepanekud 10 tööpäeva jooksul töö üleandmisest arvates. Tellijal on õigus töö ülevaatamise tähtaega pikendada, kui töös on olulisi puudusi, teavitades sellest töövõtja volitatud esindajat kirjalikku taasesitamist

võimaldavas vormis. Tellija määrab töö üleandmisel ilmnunud puuduste kõrvaldamiseks tähtaja.

- 4.4.1. Pretensioonis fikseeritakse töös ilmnunud puudused ja määratakse tähtaeg puuduste kõrvaldamiseks. Tellija võib nõuda puudustega töö parandamist või uue töö tegemist, kui sellega ei põhjustata töövõtjale ebamõistlikke kulusid või põhjendamatu ebamugavusi. Kui töövõtja rikub lepingust tulenevat kohustust, mille heastamine ei ole võimalik või kui tellijal ei ole heastamise vastu huvi, tähtaega puuduste kõrvaldamiseks ei määrata.
 - 4.4.2. Tellijal ei ole õigust esitada pretensiooni, kui puudused töö kvaliteedis olid tingitud tellija poolt antud materjali või juhiste ebasobivusest või puudustest eeltöodes ning töövõtja oli tellijat sellest teavitanud vastavalt lepingu sätetale.
 - 4.4.3. Kui tellija keeldub tööd vastu võtmast, on töövõtjal õigus tellida töö vastavuse hindamiseks ekspertiis mõlema poole poolt aktsepteeritud sõltumatult eksperdilt. Kui töö vastuvõtmisest keeldumine osutub ekspertiisi tulemusel põhjendamatuks, hüvitab tellija töövõtjale ekspertiisikulud. Kui ekspertiis kinnitab tööde mittevastavust, jäävad ekspertiisikulud töövõtja kanda.
- 4.5. Kui tellija ei esita pretensiooni ja/või parandusettepanekuid lepingu punktis 4.4. määratud aja jooksul, loetakse töö tellija poolt vastuvõetuks.

5. Õiguskaitsevahendid, poolte vastutus ja vääramatute jõud

- 5.1. Lepingust tulenevate kohustuste täitmata jätmise või mittekohase täitmisega teisele poolele tekitatud otsese varalise kahju eest kannavad pooled täielikku vastutust selle kahju ulatuses.
- 5.2. Töövõtja vastutab igasuguse lepingurikkumise eest, eelkõige kui töövõtja ei ole lepingut täitnud, töö ei ole tähtaegselt teostatud või kui töö ei vasta lepingu sätetale nõuetele vms. Kui sama rikkumise eest on võimalik nõuda leppetrahvi mitme sätte alusel või sama rikkumise eest on võimalik kohaldada erinevaid õiguskaitsevahendeid, valib õiguskaitsevahendi tellija. Leppetrahvi nõudmine ei mõjuta õigust nõuda täiendavalt ka kohustuste täitmist ja kahju hüvitamist. Õiguskaitsevahendite kohaldamine, sh leppetrahvi nõudmine ja selle ulatus oleneb rikkumise iseloomust ja muudest lepingulist suhet mõjutavatest teguritest. Õiguskaitsevahendite kohaldamisel ja leppetrahvi nõude esitamisel järgib tellija VÕS sätetatud põhimõtteid ja regulatsiooni.
- 5.3. Lisaks lepingu täitmise nõudele on tellijal õigus nõuda leppetrahvi kuni 6000 eurot iga rikkumise eest, kui töövõtja ei ole tööd teinud või töövõtja poolt üle antud töö ei vasta lepingutingimustele.
- 5.4. Lepingus sätetatud töö teostamise tähtajast või lepingu alusel esitatud pretensioonis määratud tähtajast mittekinnipidamise korral on tellijal õigus nõuda töövõtjalt leppetrahvi kuni 100 eurot iga viivitatud päeva eest.
- 5.5. Tellijal on õigus puuduste kõrvaldamise nõude asemel alandada tasumisele kuuluvat summat.
- 5.6. Kui Maksja viivitab lepingu sätetatud rahaliste kohustuste täitmisega, on töövõtjal õigus nõuda Maksjalt viivist kuni 0,05% tähtaegselt tasumata summalt päevas, kuid mitte rohkem kui 10 000 eurot.
- 5.7. Kui tellija viivitab töö tegemiseks vajaliku informatsiooni ja dokumentide üleandmisega, on töövõtjal õigus nõuda tellijalt viivist 100 eurot iga viivitatud päeva eest, kuid mitte rohkem kui 10 000 eurot.
- 5.8. Lepingus sätetatud konfidentsiaalsuskohustuse rikkumisel töövõtja või lepingu punktis 7.4. nimetatud isikute poolt on tellijal õigus nõuda töövõtjalt leppetrahvi kuni 20 000 eurot ja/või lepingu erakorraliselt ühepoolselt üles öelda.
- 5.9. Lepingus sätetatud kohustuste mittetäitmise või mittenõuetekohase täitmise korral, sh kui töövõtja ei paranda puudustega tööd või ei tee uut tööd puudustega töö asemel, kui neid saab lugeda oluliseks lepingurikkumiseks, on tellijal õigus lepingu erakorraliselt ühepoolselt lõpetada, teatades sellest töövõtjale kirjalikus vormis avaldusega. Lepingurikkumist loetakse oluliseks eelkõige VÕS § 116 lg 2 ja § 647 kirjeldatud asjaoludel.

- 5.10. Leppetrahvid ja viivised tuleb tasuda 14 päeva jooksul vastava nõude saamisest. Maksjal on õigus töö eest tasumisel tasaarveldada leppetrahvi summa lepingu alusel tasumisele kuuluva summaga.
- 5.11. Kui töövõtja ei täida lepingu punkti 3.15. nõuetekohaselt ja selle alusel teeb rakendusüksus toetuse vähendamise või tagasinõude otsuse, on tellijal õigus töövõtjalt tagasi nõuda mitteabikõlblikud kulud tagasimakse nõude ulatuses.
- 5.12. Lepingust tulenevate kohustuste mittetäitmist või mittenõuetekohast täitmist ei loeta lepingu rikkumiseks, kui selle põhjuseks oli vääramatu jõud. Vääramatuks jõuks loevad pooled võlaõigusseaduse § 103 lg 2 kirjeldatud ettenägematuid olukordi ja sündmusi, mis ei olene nende tahtest või muid sündmusi, mida Eestis kehtiv õigus- ja kohtupraktika tunnistab vääramatu jõuna. Pool, kelle tegevus lepingujärgsete kohustuste täitmisel on takistatud vääramatu jõu asjaolude tõttu, on kohustatud sellest koheselt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis teisele poolele teatama.
 - 5.12.1. Kui lepingu täitmine on takistatud vääramatu jõu asjaolude tõttu, lükkuvad lepingus sätestatud tähtajad edasi vääramatu jõu mõju kehtivuse aja võrra.
 - 5.12.2. Punktis 5.12. nimetatud vääramatu jõuna ei käsitleta pakkumuste esitamise tähtpäeva seisuga Covid-19 viiruse leviku tõkestamiseks õigusaktidega kehtestatud piiranguid ja/või keelde. Vääramatu jõu kohaldumise üheks eelduseks on asjaolu ettenägematus. Pakkumuste esitamise tähtpäeva seisuga kehtivad piirangud olid lepingu pooltele teada ja kõik tegevused planeeritakse arvestades pakkumuste esitamise tähtpäeva seisuga kehtiva olukorraga. Kui Covid-19 viiruse leviku tõkestamiseks kehtestatakse täiendavad piirangud ja/või keelde, mis takistavad lepingu täitmist, on poolel õigus tugineda vääramatule jõule.

6. Teadete edastamine ja volitatud esindajad

- 6.1. Teadete edastamine toimub üldjuhul kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis. Juhul kui teate edastamisel on olulised õiguslikud tagajärjed, peavad teisele poolele edastatavad teated olema edastatud kirjalikus vormis, muuhulgas näiteks poolte lepingu lõpetamise avaldused, samuti poole nõue teisele poolele, mis esitatakse tulenevalt lepingu rikkumisest jms. Kirjaliku vormiga on võrdsustatud digitaalselt allkirjastatud vorm.
- 6.2. Lepinguga seotud teated edastatakse teisele poolele lepingus märgitud kontaktandmetel. Kontaktandmete muutusest on pool kohustatud koheselt informeerima teist poolt. Kuni kontaktandmete muutusest teavitamiseni loetakse teade nõuetekohaselt edastatuks, kui see on saadetud poolele lepingus märgitud kontaktandmetel.
- 6.3. Kirjalik teade loetakse poole poolt kättesaaduks, kui see on üle antud allkirja vastu või kui teade on saadetud postiasutuse poolt tähitud kirjaga poole poolt teatatud aadressil ja postitamisest on möödunud viis kalendripäeva. E-posti teel, sh digitaalselt allkirjastatud dokumentide, saatmise korral loetakse teade kättesaaduks e-kirjas näidatud saatmise kellaajal.
- 6.4. Poolte volitatud esindajad lepingu täitmisega seotud küsimustes:
 - 6.4.1. Tellija esindaja on ____, telefon ____, e-post ____ . Tellija volitatud esindajal on õigus esindada tellijat kõikides lepingu täitmisega seotud küsimustes, v.a lepingu muutmine, lepingu ühepoolne erakorraline lõpetamine ning leppetrahvi, viivise või kahjude hüvitamise nõude esitamine.
 - 6.4.2. Maksja esindaja on ____, telefon ____, e-post ____ .
 - 6.4.3. Töövõtja esindaja on ____, telefon ____, e-post ____.
- 6.5. Pooled võivad põhjendatud vajaduse korral lepingu täitmise käigus volitatud esindajate andmeid muuta, teavitades sellest teist poolt e-posti teel. Kuni kontaktandmete muutusest teavitamiseni loetakse teade nõuetekohaselt edastatuks, kui see on saadetud poolele lepingus märgitud kontaktandmetel.

7. Konfidentsiaalsus ja andmekaitse

- 7.1. Töövõtja kohustub lepingu kehtivuse ajal ning pärast lepingu lõppemist määramata tähtaja jooksul hoidma konfidentsiaalsena kõiki talle seoses lepingu täitmisega teatavaks

saanud andmeid, mille konfidentsiaalsena hoidmise vastu on tellijal eeldatavalt õigustatud huvi.

- 7.2. Konfidentsiaalse informatsiooni avaldamine kolmandatele isikutele on lubatud vaid tellija eelneval kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis antud nõusolekul. Lepingus sätestatud konfidentsiaalsuse nõue ei laiene informatsiooni avaldamisele poolte audiitoritele, advokaatidele, pankadele, kindlustusandjatele, teistele töövõtja ülemaailmsesse võrgustikku kuuluvale juriidilisele isikule või seltsingutele, allhankijatele või teenusepakkujatele, kes on seotud konfidentsiaalsuskohustusega, ning juhtudel, kui pool on õigusaktidest tulenevalt kohustatud informatsiooni avaldama.
- 7.3. Töövõtja kohustub mitte kasutama konfidentsiaalset teavet isikliku kasu saamise eesmärgil või kolmandate isikute huvides.
- 7.4. Töövõtja kohustub tagama, et tema esindaja(d), töötajad, lepingupartnerid ning muud isikud, keda ta oma kohustuste täitmisel kasutab, oleksid lepingus sätestatud konfidentsiaalsuse kohustusest teadlikud ning nõudma nimetatud isikutelt selle kohustuse tingimusteta ja tähtajatut täitmist.
- 7.5. Töövõtja kohustub tagama lepingu täitmise käigus isikuandmete töötlemise õiguspärasuse ning vastavuse isikuandmete kaitse üldmääruses (EL 2016/679) ja teistes andmekaitse õigusaktides sätestatud nõuetele, sh täitma organisatsioonilisi, füüsilisi ja infotehnoloogilisi turvameetmeid konfidentsiaalsete andmete kaitseks juhusliku või tahtliku volitamata muutmise, juhusliku hävimise, tahtliku hävitamise, avalikustamise jms eest.

8. Lepingu kehtivus, muutmine ja lõpetamine

- 8.1. Leping jõustub allkirjastamisest poolte poolt ja kehtib kuni lepingust tulenevate kohustuste täitmiseni. Leping lõppemine ei mõjuta selliste kohustuste täitmist, mis oma olemuse tõttu kehtivad ka pärast lepingu lõppemist.
- 8.2. Kumbki pool ei tohi lepingust tulenevaid õigusi ega kohustusi üle anda ega muul viisil loovutada kolmandale isikule ilma teise poole eelneva kirjaliku nõusolekuta.
- 8.3. Tellijal on õigus leping mõjuva põhjuse olemasolul ennetähtaegselt üles öelda, eelkõige kui tal puuduvad lepingu täitmiseks rahalised vahendid või kaob vajadus tööde järele. Tellija teatab töövõtjale sellest kirjalikult ette vähemalt 30 kalendripäeva.
- 8.4. Pooled võivad lepingut muuta RHS § 123 lg 1 sätestatud tingimustel.
- 8.5. Pooltel on õigus muuta lepingus esitatud aja- ja tegevuskava ja/või pikendada täitmise tähtaega, juhul kui:
 - 8.5.1. tellijal tekib vajadus riigihanke alusdokumentides sätestatud mahtude suurendamiseks vastavalt lepingu punktile 1.4, pikeneb lepingu täitmise tähtaeg proportsionaalselt mahtude suurenemisega, kuid mitte rohkem kui kokku 3 kuud.¹
 - 8.5.2. poolteväliste asjaolude tõttu, sh tulenevalt riigihankega seonduvatest võimalikest vaidlustus- ja kohtumenetlustest, ei osutu võimalikuks tööde teostamisel järgida pakumuses nimetatud tähtaegu, on tellijal õigus lükata edasi lepingu täitmise tähtpäev jt lepingust tulenevad tähtajad perioodi võrra, mille osas tööde teostamine pooltest mitteoleneval põhjusel viibis ning määrata uued tähtajad;
 - 8.5.3. lepingu täitmise ajal COVID-19 viiruse või muude inimeste tervise ja ohutu elukeskkonna tagamise vajadusest tingitud põhjustel ei osutu võimalikuks tööde teostamine lepingus nimetatud tingimustel. Lepingu aja- ja tegevuskava ja/või täitmise tähtaega on lubatud pikendada piirangute või muu lepingu nõuetekohast täitmist takistava asjaolu võrra. Töövõtja esitab aja- ja tegevuskava muutmiseks või lepingu tähtaja pikendamiseks tellijale taotluse, milles näitab põhjendused ja selgitused, milliseid tegevuskavas olevaid tegevusi on võimalik kavandatud ajal läbi viia ning millised tegevused tuleks edasi lükata, sest neid ei ole võimalik läbi viia alternatiivsete meetoditega;
 - 8.5.4. tegevuste osas, milles ajakava järgimine on takistatud tervise ja ohutu elukeskkonna tagamisega seotud piirangute ja keeldude tõttu, lepivad pooled

¹ Mahu lisandumisel pikendatakse lepingu tähtaega ajajuhiku üks kalendrikuu täpsusega.

tegevuste uue ajakava kokku 30 päeva jooksul pärast piirangute ja keeldude kehtivuse lõppu.

8.6. Hankelepingu lisad:

- 8.6.1. Lisa 1 Projektijuhi CV vorm
- 8.6.2. Lisa 2 GIS-spetsialisti CV vorm
- 8.6.3. Lisa 3 Digiteerija CV vorm
- 8.6.4. Lisa 4 Tehniline kirjeldus
- 8.6.5. Lisa 5 Hindamismetoodika

9. Lõppsätted

- 9.1. Pooled juhitudavad lepingu täitmisel Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest, eelkõige kohaldatakse lepingus reguleerimata küsimustes võlaõigusseaduses vastava lepinguliigi kohta sätestatud.
- 9.2. Juhul kui lepingu mõni säte osutub vastuolus olevaks Eestis kehtivate õigusaktidega, ei mõjuta see ülejäänud sätete kehtivust.
- 9.3. Töövõtja on teadlik, et leping on avaliku teabe seaduses sätestatud ulatuses avalik.
- 9.4. Lepinguga seotud vaidlused, mida pooled ei ole suutnud läbirääkimiste teel lahendada, antakse lahendamiseks Harju maakohtule.

Tellijä

Maksja

Töövõtja